



## UTILISATION SITE CE EN LIGNE

Ce tutoriel explique comment passer une commande sur le site CE et une fois validée, comment envoyer les places aux clients.

### ● CRÉER SON ESPACE CLIENT

#### ○ Client déjà existant

Si vous avez déjà passé des commandes, contactez le cinéma afin qu'il vous autorise à créer votre espace client. Vous conserverez ainsi tout votre historique.

Une fois la confirmation du cinéma obtenue :

- Sur le site CE, cliquer sur l'onglet "Mon Compte" ou sur le lien "S'identifier" en haut à droite de la page.
- Cliquer sur le lien "Vous avez déjà commandé, cliquez ici pour créer votre mot de passe"

**IDENTIFICATION**

Votre adresse e-mail :

Saisissez votre mot de passe :

[mot de passe oublié](#)

**Vous avez déjà commandé, [cliquez ici](#) pour créer votre mot de passe**

Vous n'avez jamais commandé, [cliquez ici](#) pour créer votre fiche client

- Renseigner l'adresse mail qui a été communiquée au cinéma puis créer votre mot de passe

**IDENTIFICATION**

Si vous êtes déjà client auprès du cinéma :

1 - Contactez le cinéma pour qu'il active votre espace en ligne en lui communiquant votre adresse mail avec laquelle vous souhaitez vous connecter

2 - Une fois la confirmation du cinéma obtenue, créez votre mot de passe de connexion ci dessous

Votre adresse e-mail :

Saisissez votre mot de passe :

Confirmation du mot de passe :

[Annuler](#)

- Cliquer sur le bouton "Je défini mon mot de passe"

Hotline : 09.77.42.07.07 - [billetterie@cinegroup.fr](mailto:billetterie@cinegroup.fr)





## ○ Nouveau Client

Si vous n'avez jamais passé de commandes auprès du cinéma, vous pouvez :

- soit prendre contact avec le cinéma pour qu'il fasse la création de votre fiche client
- soit faire la création de votre fiche directement depuis le site :
  - Sur le site CE, cliquer sur l'onglet "Mon Compte" ou sur le lien "S'identifier" en haut à droite de la page
  - Cliquer sur le lien "Vous n'avez jamais commandé, cliquez ici pour créer votre fiche client"

- Renseigner les différentes informations demandées dans le formulaire, à minima les champs obligatoires indiqués  
Cocher la case "En demandant l'ouverture d'un compte, j'accepte les CGV"

- Cliquer sur le bouton "Je défini mon mot de passe"

Hotline : 09.77.42.07.07 - [billetterie@cinegroup.fr](mailto:billetterie@cinegroup.fr)





## ○ Connexion

Sur le site CE, cliquer sur l'onglet "Mon Compte" ou sur le lien "S'identifier" en haut à droite de la page.

- Renseigner l'adresse mail et le mot de passe créer précédemment

## ○ Mot de passe oublié

Si le mot de passe est oublié, il suffit de :

- Renseigner l'adresse mail liée au compte dans le champs "votre adresse e-mail"
- cliquer sur le lien "Mot de passe oublié"

Si le compte existe, un lien sera envoyé par mail pour redéfinir le mot de passe

## ○ Mon Compte

Sur le site CE, cliquer sur l'onglet "Mon Compte" :

- **Mes informations personnelles** : permet de consulter et modifier certaines informations personnelles
- **Mes commandes** : permet de consulter le statut et gérer vos commandes pour envoyer des places à vos clients



## ● COMMANDER

### ○ Saisie de la commande

Sur le site CE, cliquer sur l'onglet "Commander" après s'être identifié :

- Sélectionner le type carte que vous souhaitez commander
- Indiquer la quantité.

Une fois la commande saisie, cliquer en bas de la page sur "Je valide ma commande"

CONTACT		N° client	<input type="text" value="1"/>	Mail	<input type="text" value="xavier.manceau+ce1@dnegroup.fr"/>
	<a href="#">Modifier</a>	Nom	<input type="text"/>	Téléphone	<input type="text"/>
				Fax	<input type="text"/>
TYPE DE CARTE	<input type="checkbox"/>	CHEQUE CE 1	(à l'unité) Tarif TTC / carte : <b>2,00 €</b> Date de fin de validité : 15/05/2025 Attention, commande minimum de 3 cartes		
	<input type="checkbox"/>	LOT CHEQUE CE	(lot de 10) Tarif TTC / carte : <b>4,50 €</b> Validité à la date de la commande : 365 jours Attention, commande minimum de 10 cartes		
COMMANDE	COMMANDE POUR : <input type="text" value="1"/> CARTES				
	AU PRIX UNITAIRE DE : <b>2,00 €</b> (1,50 € + 0,50 € de frais de gestion), soit : <b>0,00 €</b> TTC				
ADRESSE LIVRAISON		SOCIETE CINE GROUP 47 QUAI DU VERDANSON 34000 MONTPELLIER	Etablissement N° voie - rue CP - Ville	SOCIETE CINE GROUP 47 QUAI DU VERDANSON 34000 MONTPELLIER	
	<a href="#">J'annule ma commande</a>		<a href="#">Je valide ma commande</a>		

Attention :

- le nombre de carte minimum à commander est indiqué
- le délai de validité est :
  - soit en nombre de jours à partir de la date de commande
  - soit en date fixe indiquée. Si le délai est court (inférieur ou égal à la fin du mois suivant), un message vous avertira



## ○ Choix du mode d'expédition et mode de paiement

### ● Choix du mode d'expédition selon ce qui est proposé par le cinéma :

- Envoi par courrier ou retrait cinéma : la commande sera alors imprimée par le cinéma sur des cartes physiques (des frais de ports peuvent être appliqués selon les conditions du cinéma)
- Commande dématérialisée : une fois la commande validée par le cinéma, la commande sera mise à disposition sur l'espace client pour gérer les envois des places PDF par mail

### ● Choix du moyen de paiement :

**Choix du moyen de paiement**

**Virement Bancaire** Paiement par VIREMENT.  
(Commande traitée dès règlement)

 Paiement par CHEQUE.  
(Commande traitée dès règlement)

 Paiement par VIREMENT immédiat.

- Virement : sur la page suivante, le RIB sera affiché. Ce sera également disponible dans le mail récapitulatif de la commande en pièce jointe
  - Chèque bancaire : sur la page suivante, l'ordre du chèque et l'adresse où l'envoyer seront affichés. Ce sera également disponible dans le mail récapitulatif de la commande en pièce jointe
  - Virement Immédiat : un lien va être reçu par mail pour payer via une plateforme de virement instantané sécurisée en se connectant à sa banque (voir procédure dédiée ci dessous)
- Cocher la case "J'ai lu et j'accepte les conditions générales de vente"
  - Cliquer sur "Je règle ma commande"



## ○ Procédure de paiement par Virement Immédiat

- Cliquer sur "Je règle ma commande"

Paiement



Solution de paiement immédiat



Bridge

[Je règle ma commande](#)

[Je modifie ma commande](#)

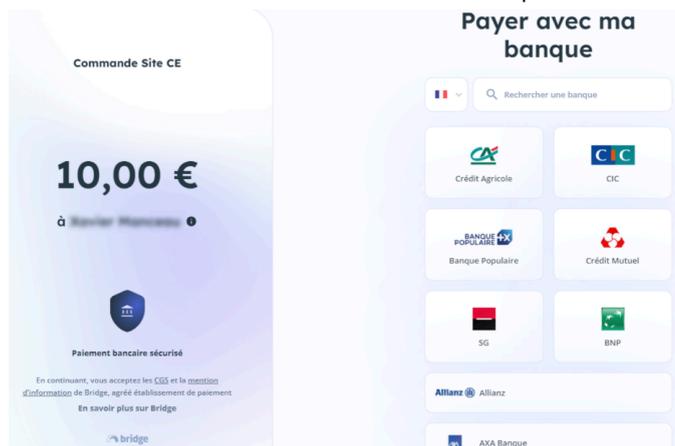
- Un lien va être envoyé par mail : cliquer dessus pour ouvrir la page sur la plateforme sécurisée

Bonjour,

Pour votre commande : 5 x CHEQUE CE 2 soit 10eur ttc

Voici le lien de paiement immédiat de votre commande ce : <https://pay.bridgeapi.io/link/>

- Vérifier le montant et le destinataire du paiement
- Choisir, dans la liste à droite, la banque avec laquelle le paiement va être effectué



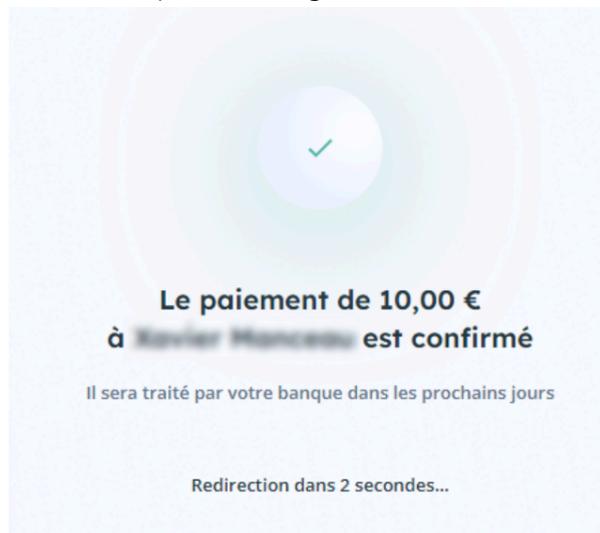
- S'identifier sur son compte bancaire et choisir, le cas échéant, le compte avec lequel on souhaite effectuer le paiement

Selon votre banque, vous pouvez aussi scanner le QR Code à l'aide de votre smartphone pour vous connecter directement via l'application mobile et valider le paiement





- Une fois le paiement généré, une confirmation de paiement s'affiche



- Redirection automatique vers la liste des commandes sur le site CE du cinéma

## • ENVOI DES PLACES

Une fois la commande passée, il faut patienter que le cinéma la traite.

Un email de notification sera envoyé quand la commande sera disponible sur l'espace client pour envoyer des places.

### ○ Connexion

Se connecter à l'espace client > onglet Mon Compte > Mes Commandes

La commande sera alors en statut disponible et indiquera le nombre de cartes restantes à envoyer.

Date	Prix total (TTC)	Etat commande *	Tarif unitaire*	Date fin Valid	Nb carte	Nb Invit	Commande	Suivi / Démat.
21/02/2024	600,00 €	PAYE ✓ DISPO	6,00 €	20/02/2025	100	0	24000000	Gérer (reste 100)

En bas de page, un tableau récapitulatif des différents pictogrammes et couleurs.

* Etat commande :	Réglée	Validée	Imprimée	Expédié	Avoir	Cartes disponibles
	En attente règlement		Disponible	Proforma		Peu de carte (<10%)
* Tarif unitaire :	Frais de gestion inclus					Aucune carte dispo.



## ○ Envoi

- Cliquer sur le bouton "Gérer (reste x)" pour accéder à la page d'envoi
- Cliquer sur "Nouvel envoi"
- Indiquer le nombre de place(s) CE et/ou invitation(s) à envoyer au client
- Indiquer le nom du client (ça restera en mémoire pour les prochains envois si besoin)
- Indiquer l'adresse mail à qui envoyer les places
- "Personnaliser le texte du mail" (optionnel) : permet de modifier le texte par défaut
- Cliquer sur "Envoyer par mail"

**Commande : 24000000**

Nombre de cartes CE :  Tarif unitaire :  TARIF 6,00 Fin de validité :

Nombre d'invitations :  De votre stock disponible : **(100 cartes + 0 invitation)**

**Nouvel envoi**

---

**Envoi de cartes**

Nombre de cartes CE :  Client :  Email(s) :

Nombre d'invitations :  Note perso :

Personnaliser le texte du mail

Bonjour,

Vous trouverez ci joint votre commande de place(s) pour le cinéma Boxoffice Montpellier à utiliser sur <https://demo-cinesystem-montpellier.cotecine.fr/> ou directement au cinéma.

Cordialement,

L'équipe %NOMCE%

A l'envoi du mail, %NOMCE% sera remplacé par le nom de votre société, et %NOMSALARIE% par le nom de votre "client/salarié"

**Envoyer par mail**

\* Vous serez en copie de tous les envois mail pour vérification.

La commande ne sera pas forcément envoyée instantanément au client, un délai de plusieurs dizaines de minutes est possible (une génération toutes les 30 minutes environ). Vous serez en copie.

En bas de page de la commande, un récapitulatif des envois avec leurs statuts est disponible. Il est même possible de faire un renvoi du mail contenant les cartes.

Date	Nb Carte	Nb Invit	Client (Email)	Note	Etat
21/02/2024	5	0	Xavier (demo@boxoffice.com)		<b>Renvoyer / maj</b>
Total	5 / 100	0 / 0			

\* Etat : En cours d'envoi Envoyé Erreur d'envoi (l'envoi peut être supprimé, puis recréé)